УТВЕРЖДЕНА

Постановлением главы администрации Рощинского сельского поселения

от «07» апреля 2015 г. № 30

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.С.Шпак

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

по отбору управляющей организации

для управления домом

с.Рощино

2015 год

Содержание конкурсной документации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Номера листов |
| 1 | Общие сведения о конкурсе | 4 |
| 2 | Законодательное регулирование конкурса | 5 |
| 3 | Организатор конкурса | 5 |
| 4 | Порядок работы конкурсной комиссии | 5 |
| 5 | Информационное обеспечение проведения конкурса | 5 |
| 6 | Участник конкурса | 6 |
| 7 | Расходы на участие в конкурсе | 6 |
| 8 | Валюта конкурса | 6 |
| 9 | Требования, предъявляемые к претендентам | 6 |
| 10 | Обеспечение заявки на участие в конкурсе | 7 |
| 11 | Предоставление конкурсной документации | 7 |
| 12 | Разъяснение конкурсной документации | 7 |
| 13 | Внесение изменений в конкурсную документацию | 8 |
| 14 | Порядок подачи заявок на участие в конкурсе | 8 |
| 15 | Отказ от проведения конкурса | 9 |
| 16 | Порядок проведения осмотров общего имущества собственников помещений домов претендентами и заинтересованными лицами | 9 |
| 17 | Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе | 10 |
| 18 | Основания для отказа в допуске к участию в конкурсе | 12 |
| 19 | Порядок проведения конкурса | 12 |
| 20 | Обеспечение исполнения обязательств | 13 |
| 21 | Возврат средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе | 14 |
| 22 | Разъяснение результатов конкурса | 14 |
| 23 | Обжалование результатов конкурса | 14 |
| 24 | Уведомление собственников помещений о результатах конкурса | 14 |
| 25 | Заключение договора управления домом и срок начала выполнения управляющей организацией возникших  по результатам конкурса обязательств | 14 |
| 26 | Признание уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом | 15 |
| 27 | Требования к порядку изменения обязательств  сторон по договору управления домом | 15 |
| 28 | Порядок оплаты собственниками помещений работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам | 16 |
| 29 | Формы и способы осуществления собственниками помещений  контроля  за выполнением обязательств управляющей организацией | 16 |
| 30 | Срок действия договора управления домом | 17 |
| 31 | Проект договора управления домом с приложениями №1,2,3 | 18 |
| 32 | Приложение № 1 Реквизиты банковского счёта | 30 |
| 33 | Приложение № 2 Форма заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления домом. Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе | 31 |
| 34 | Приложение № 3 Расписка о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления домом | 36 |
| 35 | Приложение № 4 График осмотров объектов конкурса | 37 |
| 36 | Приложение № 5 Акты о состоянии общего имущества собственников помещений в доме, являющемся объектом конкурса | 38 |
| 37 | Приложение № 6 Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе | 56 |
| 38 | Приложение № 7 Перечень обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в доме, являющегося объектом конкурса | 57 |

1. **Общие сведения о конкурсе**

1.Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с   постановлением Правительства Российской Федерации  № 75 от 06.02.2006 года «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», с учётом положений Федерального Закона РФ 29.12.2004г. № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного Кодекса Российской Федерации» и устанавливает порядок организации и проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории муниципального образования Рощинское сельское поселение Красноармейского муниципального района. Приморского края.

2.Понятия, термины и сокращения, использующиеся в настоящей конкурсной документации, применяются в значениях, определенных Правилами, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 75 от 06.02.2006 года «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»:

«конкурс» — форма торгов, победителем которых признается участник конкурса, предложивший за указанный организатором конкурса в  конкурсной документации размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в течение установленного срока выполнить наибольший по стоимости объем работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, на право управления которым проводится конкурс;

«предмет конкурса» — право заключения договоров управления многоквартирным домом в отношении объекта конкурса;

«объект конкурса»- общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, на право управления  которым проводится конкурс;

«размер платы за содержание и ремонт жилого помещения» — плата, включающая в себя плату за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему  ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, установленная из расчета 1 кв. метра общей площади жилого помещения. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается одинаковым для собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме;

«управляющая организация» — юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, которые осуществляют управление многоквартирным домом на основании результатов конкурса;

«претендент» — любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе;

«участник конкурса» — претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе;

1. Конкурс проводится на основе следующих принципов:

1) создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей;

2) добросовестная конкуренция;

3)эффективное использование средств собственников помещений в многоквартирном доме в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий пользования помещениями в доме, надлежащего содержания общего имущества в доме, а также предоставления коммунальных услуг лицам, пользующимся помещениями в доме;

4) доступность информации о проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

1. Конкурс является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

1. **Законодательное регулирование конкурса**

1. Конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом проводится на основании ст. 161, 163 Жилищного кодекса Российской федерации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 75 от 06.02.2006 года «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (с изменениями от 18.07.2007).

1. **Организатор конкурса**

Организатором конкурса является администрация Рощинского сельского поселения, Красноармейского муниципального района, Приморского края.

Адрес заказчика: 692180, Приморский край, Красноармейский район, с.Рощино, ул. Рощина,47

Официальный сайт:torgi.gov.ru, сайт администрации:http:rsp.best-wd.ru,

контактные телефоны: тел. (423-59) 23-2-50, 42359-23-3-08

факс (423-59) 23-2-09

1. **Порядок работы конкурсной комиссии**

1. Создание постоянно действующей конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом и определение ее состава утверждается постановлением главы администрации Рощинского сельского поселения.
2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и проводит конкурс в соответствии с утвержденным организатором конкурса графиком.
3. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель.
4. Члены конкурсной комиссии должны своевременно и должным образом уведомляться организатором конкурса о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.
5. Конкурсная комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член конкурсной комиссии имеет 1 голос.
6. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем конкурсной комиссии.
7. Решения конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании.
8. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории Приморского края, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории Приморского края. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.
9. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

1. **Информационное обеспечение проведения конкурса**

1. Информация о проведении конкурса публикуется организатором конкурса на сайте администрации Рощинского сельского поселения, а также размещается на официальном сайте Российской Федерации.

Извещение о проведении конкурса публикуется организатором конкурса и размещается на официальном сайте не менее чем за 30 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте одновременно с размещением извещения о проведении конкурса.

1. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте всеми заинтересованными лицами без взимания платы.
2. Не позднее чем за 25 дней до даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе организатор конкурса  уведомляет всех собственников помещений в доме (домах) о дате проведения конкурса путем размещения сообщения в местах, удобных для ознакомления собственниками помещений в доме, — на досках объявлений, размещенных во всех подъездах дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

1. **Участник конкурса**

1. Участником конкурса может быть претендент — любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представивший заявку на участие в конкурсе и допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

1. **Расходы на участие в конкурсе**

1. Претендент и участник конкурса несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в конкурсе и заключением договора управления домом.
2. Организатор конкурса не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов конкурса.

1. **Валюта конкурса**

1. Валюта, используемая для установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, для обеспечения заявки на участие в конкурсе и исполнения обязательств, а также валюта, используемая при расчетах по договору управления домом, является рубль Российской Федерации.

1. **Требования, предъявляемые к претендентам**

1. Претенденты должны соответствовать следующим требованиям:

1)  претендент соответствует требованиям, установленным федеральными законами к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента — юридического лица не проводится процедура  ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) у претендента отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов  балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не вступило в силу;

5) у претендента отсутствует кредиторская задолженность за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

6) претендентом внесены на счет, указанный в конкурсной документации, средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации.

1. **Обеспечение заявки на участие в конкурсе**

В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на расчетный счет: Администрация Рощинского сельского поселения

ИНН             2517007849

КПП             251701001

Р/сч.             40101810900000010002 ГРКЦ ГУ Банка России по Приморскому краю

Бик               040507001

ОКАТО       05214000023

1. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет  
   5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в домах, объекты конкурса которых объединены в один лот. Сумма размера обеспечения заявки на участие в конкурсе указана в приложении № 6.

1. **Предоставление конкурсной документации**

1. Предоставление конкурсной документации не допускается до опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.
2. Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления, предоставляет такому лицу конкурсную документацию. Предоставление конкурсной документации в электронной или письменной форме осуществляется без взимания платы.

1. **Разъяснение конкурсной документации**

1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса организатор конкурса направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
2. В течение 1 рабочего дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица это разъяснение размещается организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1. **Внесение изменений в конкурсную документацию**

1. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте и направляются заказными письмами с уведомлением всем лицам, которым была предоставлена конкурсная документация.

1. **Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

1. Для участия в конкурсе заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе, заполненную в соответствии с инструкцией и по форме, предусмотренные приложением № 2 к настоящей конкурсной документации. Срок подачи заявок должен составлять не менее 25 дней. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
2. Заявка на участие в конкурсе включает в себя:

1) сведения и документы о претенденте:

наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес — для юридического лица;

фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства — для индивидуального предпринимателя;

номер телефона;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей — для индивидуального предпринимателя;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;

реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

2) документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:

документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 23 настоящей конкурсной документации, если федеральными законами  установлены  требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;

3) реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.

1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса (лотов) на участие в котором подается данная заявка.
2. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.
3. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.
4. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный в соответствии с извещением о проведении конкурса и пунктом 31 настоящей конкурсной документации срок, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно приложению № 3.
5. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.
6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, она рассматривается в порядке, установленном разделом 17 настоящей конкурсной документации.
7. В случае если до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, организатор конкурса в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок проводит новый конкурс в соответствии с настоящими Правилами. При этом организатор конкурса вправе изменить условия проведения конкурса и обязан увеличить расчетный размер платы за содержание и ремонт жилого помещения не менее чем на 10 процентов.

1. **Отказ от проведения конкурса**

1. В случае если до дня проведения конкурса собственники помещений в доме выбрали способ управления многоквартирным домом или реализовали решение о выборе способа управления этим домом, конкурс не проводится. Отказ от проведения конкурса по иным основаниям не допускается.
2. Если организатор конкурса отказался от проведения конкурса, то организатор конкурса в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения опубликовывает в официальном печатном издании извещение об отказе от проведения конкурса и в течение 2 рабочих дней — размещает такое извещение на официальном сайте. В течение 2 рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса направляет или вручает под расписку всем претендентам, участникам конкурса уведомление об отказе от проведения конкурса в письменной форме, а также в форме электронных сообщений (в случае если организатору конкурса известны адреса электронной почты претендентов, участников конкурса). Организатор конкурса возвращает претендентам, участникам конкурса средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в течение    5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

1. **Порядок проведения осмотров общего имущества собственников помещений домов претендентами и заинтересованными лицами**

1. Проведение осмотров общего имущества собственников помещений домов (далее — осмотры объектов конкурса), являющегося объектом открытого конкурса по отбору управляющей организации, имеет целью дать заинтересованным лицам и претендентам визуальное представление о техническом состоянии общего имущества домов. По результатам осмотров претенденты и заинтересованные лица должны получить возможность принять решение о подаче заявки на участие в конкурсе, об отзыве поданной заявки.
2. Осмотры объектов конкурса проводятся в соответствии с графиком, утвержденным организатором конкурса (Приложение № 4).
3. Руководство осмотром осуществляется лицом, назначенным организатором конкурса. Сведения об ответственном за организацию осмотра лице указываются в графике проведения осмотров.
4. Осмотр начинается в указанное в графике время в назначенном месте начала осмотра. Представители заинтересованных лиц, явившиеся для участия в осмотре, сообщают руководителю осмотра свои фамилию, имя, отчество, должность, наименование организации или индивидуального предпринимателя, чьи интересы они представляют. Данные сведения руководитель осмотра заносит в протокол осмотра. Если в течение 15 минут со времени, указанного в качестве времени начала осмотра, ни одно лицо не явилось в назначенное место начала производства осмотра, руководитель осмотра принимает решение об объявлении осмотра несостоявшимся, о чем вносит соответствующую запись в протокол.
5. Протокол осмотра составляется руководителем осмотра в течение одного рабочего дня после проведения осмотра. В протокол вносятся следующие сведения:

* дата и время проведения осмотра;
* объекты конкурса, в отношении которых проведен осмотр;
* сведения о представителях заинтересованных лиц и претендентов, принимавших участие в осмотре.

Заинтересованные лица, претенденты, а также их представители, принимавшие участие в осмотре, вправе ознакомиться с протоколом осмотра объектов конкурса, а также в письменной форме представить свои заявления или замечания на протокол, если считают, что к осмотру не были предъявлены отдельные конкурсные объекты или части общего имущества многоквартирных домов.

1. В ходе осмотра претендентам и заинтересованным лицам разрешается доступ к общему имуществу собственников помещений домов, находящемуся вне жилых помещений. Общее имущество собственников помещений в домах, находящееся внутри жилого либо нежилого помещения может быть осмотрено заинтересованными лицами и претендентами исключительно с согласия лиц, которым на праве собственности принадлежит данное помещение, либо лиц, фактически проживающих в жилых помещениях на условиях найма.
2. Осмотр объектов конкурса производится по лотам. Если завершить осмотр в течение рабочего дня не представляется возможным, продолжение осмотра может быть перенесено руководителем осмотра на следующий рабочий день. При переносе осмотра руководитель осмотра обязан уведомить всех участников осмотра о месте и времени продолжения осмотра.

1. **Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

1. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия объявляет лицам, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подать заявку на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки до начала процедуры вскрытия конвертов.
2. Конкурсная комиссия вскрывает все конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов.
3. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.
4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, сведения и информация о наличии документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе потребовать от претендента, присутствующего на ее заседании, разъяснений сведений, содержащихся в представленных им документах и в заявке на участие в конкурсе. При этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к претендентам. Не допускается изменять предусмотренные конкурсной документацией требования к претендентам. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
6. Протокол вскрытия конвертов ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещается на официальном сайте организатором конкурса в день его подписания.
7. Организатор конкурса осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любое лицо, присутствующее при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия.
8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после начала процедуры вскрытия конвертов, возвращаются в день их поступления, при этом внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства возвращаются в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов.
9. Конкурсная комиссия оценивает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, а также на соответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 23 настоящей конкурсной документации.
10. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 рабочих дней с даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
11. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 63 настоящей конкурсной документации. Конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Текст указанного протокола в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте.

Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

1. В случае если только один претендент признан участником конкурса, организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, передает этому претенденту проект договора управления многоквартирным домом. При этом договор управления многоквартирным домом заключается на условиях выполнения обязательных работ и услуг, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса. Такой участник конкурса не вправе отказаться от заключения договора управления многоквартирным домом.
2. Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются единственному участнику конкурса в течение 5 рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного им проекта договора управления домом и обеспечения исполнения обязательств. При непредставлении организатору конкурса в установленный срок подписанного участником конкурса проекта договора управления домом, а также обеспечения исполнения обязательств такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора управления домом и средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.
3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, организатор конкурса в течение 3 месяцев проводит новый конкурс в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 75 от 06.02.2006 года. При этом организатор конкурса вправе изменить условия проведения конкурса.

Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

1. **Основания для отказа в допуске к участию в конкурсе**

1. Основаниями для отказа допуска к участию в конкурсе являются:

— непредставление определенных пунктом 32 настоящей конкурсной документации документов либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

— несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 23 настоящей конкурсной документации;

— несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным пунктом  
31-32 настоящей конкурсной документации

1. **Порядок проведения конкурса**

1. В конкурсе могут участвовать только лица, признанные участниками конкурса в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса обеспечивает участникам конкурса возможность принять участие в конкурсе непосредственно или через представителей. Каждому участнику конкурса присваивается номер участия и выдается табличка с соответствующим номером.
2. Конкурс начинается с объявления конкурсной комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие в конкурсе, которого поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

Конкурсная комиссия может назначить шаг торгов – фиксированную денежную сумму, на которую увеличивается стоимость лота при предоставлении предложения по общей стоимости дополнительных работ (услуг) одним из участников конкурса.

1. Участники конкурса представляют в письменной форме предложения по общей стоимости дополнительных работ и услуг (при объединении в один лот нескольких объектов конкурса предлагается суммированная стоимость по всем объектам конкурса, входящим в лот) в соответствии со стоимостью работ и услуг, указанной в Приложении № 7 настоящей конкурсной документации.

В случае если после троекратного объявления последнего предложения о наибольшей стоимости указанных дополнительных работ и услуг ни один из участников конкурса не предложил большей стоимости, конкурсная комиссия объявляет наименование участника конкурса, который сделал предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг.

1. Указанный в пункте 66 настоящей конкурсной документации участник конкурса называет перечень дополнительных работ и услуг (при объединении в один лот нескольких объектов конкурса — отдельно для каждого объекта конкурса, входящего в лот), общая стоимость которых должна соответствовать представленному им предложению по стоимости дополнительных работ и услуг. При объединении в один лот нескольких объектов конкурса разница между стоимостью дополнительных работ и услуг в отношении каждого объекта конкурса, входящего в лот, не должна превышать 20 процентов.
2. В случае если общая стоимость определенных участником конкурса дополнительных работ и услуг (при объединении в один лот нескольких объектов конкурса – суммированная стоимость по всем объектам конкурса, входящим в лот) равна стоимости его предложения или превышает ее, такой участник признается победителем конкурса.

В случае если указанная общая стоимость меньше стоимости его предложения, участник конкурса обязан увеличить предложение по стоимости дополнительных работ и услуг и определить перечень дополнительных работ и услуг таким образом, чтобы их общая стоимость была равна или превышала представленное им предложение. При выполнении указанных требований участник конкурса признается победителем конкурса.

1. В случае если участник конкурса отказался выполнить требования, предусмотренные пунктом 68 настоящей документации, конкурсная комиссия объявляет наименование участника конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг. В указанном случае победитель конкурса определяется в порядке, установленном пунктами 66, 67 настоящей конкурсной документации.
2. Участник конкурса принимает обязательства выполнять обязательные и предложенные им дополнительные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирным домом.
3. В случае если после троекратного объявления в соответствии с пунктом 65 настоящей конкурсной документацией размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и наименования участника конкурса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) ни один из участников конкурса не представил предложения по стоимости дополнительных работ и услуг, такой участник конкурса признается победителем конкурса.
4. Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается у организатора конкурса.
5. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора управления многоквартирным домом.

При этом стоимость каждой работы и услуги, входящей в перечни обязательных и дополнительных работ и услуг, определенных по результатам конкурса и подлежащих указанию в договорах управления многоквартирным домом, подлежит пересчету исходя из того, что общая стоимость определенных по результатам конкурса обязательных и дополнительных работ и услуг должна быть равна плате за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации.

1. Текст протокола конкурса размещается на официальном сайте организатором конкурса в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения. Текст протокола конкурса публикуется организатором конкурса в официальном печатном издании в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.

1. **Обеспечение исполнения обязательств**

1. Размер обеспечения исполнения обязательств установлен организатором конкурса равный одной второй цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца. Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.
2. Обеспечение исполнение обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в доме средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в доме, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям — в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций. Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения.
3. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление.

1. **Возврат средств, внесенных в качестве**

**обеспечения заявки на участие в конкурсе**

1. Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, в течение 5 рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного победителем конкурса проекта договора управления домом и обеспечения исполнения обязательств.

1. **Разъяснение результатов конкурса**

1. Участник конкурса после опубликования или размещения на официальном сайте протокола конкурса вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса обязан представить такому участнику конкурса соответствующие разъяснения в письменной форме.

1. **Обжалование результатов конкурса**

1. Участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1. **Уведомление собственников помещений о результатах конкурса**

1. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в местах, удобных для ознакомления собственниками помещений в многоквартирном доме — на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

1. **Заключение договора управления домом и срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств**

1. Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления домом, а также обеспечение исполнения обязательств.
2. Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса направляет подписанные им проекты договоров управления домом собственникам помещений в доме для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.
3. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств составляет 15 дней с даты окончания срока направления собственникам помещений в доме подписанных управляющей организацией проектов договоров управления домом. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями договоров управления домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса, Собственники помещений обязаны вносить указанную плату.

1. **Признание уклонившимся от заключения**

**договора управления домом**

1. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 83 настоящей конкурсной документации, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления домом.
2. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора управления домом организатор конкурса предлагает заключить договор управления домом участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг. При этом заключение договора управления домом таким участником конкурса является обязательным.

В случае признания участника конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, уклонившимся от заключения договора управления домом организатор конкурса вправе обратиться в суд с требованием о понуждении этого участника заключить такой договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

В случае если единственный участник конкурса признан уклонившимся от заключения договора управления домом, организатор конкурса вправе обратиться в суд с требованием о понуждении его заключить такой договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

1. В случае уклонения от заключения договора управления домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

1. **Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления домом**

1. Обязательства по договору управления домом могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в доме.
2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг в порядке установленном законодательством Российской Федерации.
3. Надлежащим подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить официально заверенные справки соответствующих государственных органов.

1. Порядок оплаты собственниками помещений работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам

1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией своих обязательств по выполнению работ и оказанию услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома собственники вправе оплачивать только фактически выполненные работы и оказанные услуги. Факт невыполнения или ненадлежащего исполнения управляющей организацией своих обязательств по договору управления должен быть установлен составленным в письменной форме актом, подписанным представителем собственников помещений в многоквартирном доме, избранным общим собранием, и представителем управляющей организации, либо протоколом (предписанием или иным актом) государственной жилищной инспекции, либо вступившим в законную силу судебным постановлением. Объем подлежащих оплате собственниками помещений фактически выполненных работ и оказанных услуг определяется актами приема выполненных работ (оказанных услуг), подписываемыми с одной стороны управляющей организацией, а с другой – от имени собственников помещений – избранным общим собранием представителем. Акты приема фактически выполненных работ и оказанных услуг передаются представителю собственников помещений управляющей организацией. Если в течение 5 дней со дня получения акта представитель собственников не подпишет такой акт, фактически выполненные работы и оказанные услуги будут считаться принятыми в установленных управляющей организацией объемах.

1. **Формы и способы осуществления собственниками помещений контроля за выполнением обязательств управляющей организацией**

1. Управляющая организация обязана предоставлять по запросу любого собственника помещения в доме в течение трех рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления домом.

К числу таких документов относятся:

* справки об объемах фактически выполненных работ и оказанных услуг;
* справки о сумме собранных с собственников помещений денежных средств в счет оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения;
* справки о наличии и размере задолженности управляющей организации перед ресурсоснабжающими организациями;
* справки о сроках выполнения отдельных видов работ и услуг, предусмотренных договором управления домом;
* сведения о рабочих телефонах и адресах аварийной службы, в том числе диспетчеров лифтового хозяйства, сведения о времени работы бухгалтерии управляющей организации, часах приема собственников руководителями и специалистами управляющей организации.

1. Собственники помещений не вправе требовать от управляющей организации сведений, составляющих коммерческую тайну, бухгалтерскую и налоговую отчетность управляющей организации.
2. Собственники вправе за 15 дней до окончания срока действия договора управления домом ознакомиться в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, расположенных во всех подъездах дома или в пределах земельного участка, на котором расположен дом, с ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.
3. Письменные претензии собственников о неисполнении или ненадлежащем исполнении управляющей организацией обязательств по договору управления домом рассматриваются управляющей организацией в 10-дневный срок. Собственники вправе направлять копии претензий для осуществления контроля за исполнением договора в уполномоченные органы государственного надзора и контроля. Предписания, акты, составленные уполномоченным органом государственного надзора и контроля с участием представителя управляющей организации, являются обязательными для исполнения. Управляющая организация вправе в установленном порядке обжаловать в суд действия и решения органов, осуществляющих государственный надзор и контроль.

1. **Срок действия договора управления домом**

1. Договор заключается сроком на 1 (один) год. Управляющая организация направляет для подписания каждому собственнику помещения в доме два экземпляра договора, подписанные управляющей организацией. После подписания договора собственником, один экземпляр договора возвращается управляющей организации. Собственники помещений в доме, уклоняющиеся от подписания договора, могут быть на основании ст. 445 ГК РФ понуждены судом по требованию управляющей организации к его подписанию. Права и обязанности у собственников помещений и управляющей организации возникают с указанной в настоящем пункте договора даты, независимо от того, подписан ли договор всеми собственниками.
2. Договор продлевается на 3 (три) месяца, если:

* большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе непосредственного способа управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;
* товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе соответствующего способа управления домом;
* другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления домом, созываемого не позднее, чем за месяц до окончания срока действия договоров  управления домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к его выполнению;
* другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления домом в соответствии с постановлением Правительства РФ № 75 от 06.02.06 года, не приступила к исполнению договора управления домом.

1. Договор может быть прекращен до истечения срока его действия:

* при ликвидации управляющей организации как юридического лица;
* на основании решения суда о признании недействительными результатов открытого конкурса, послужившего основанием для заключения настоящего договора с момента вступления в законную силу соответствующего судебного акта.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**

с  Управляющей компанией по управлению, содержанию и обслуживанию 10 многоквартирных жилых домов в селе Рощино Красноармейского района, Приморского края.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   2015 г.                    с. Рощино                                         № \_\_\_\_\_\_\_

Основанием для заключения контракта является решение конкурсной  комиссии, протокол №\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    2015 г.

Администрация Рощинского сельского поселения Красноармейского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице  Главы поселения , действующего на основании Устава с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   * Подрядчик берет на себя управление, содержание и обслуживание конструкций и элементов жилых домов, включая инженерное оборудование и ответственность за бесперебойное предоставление услуг ЖКХ в соответствии с условиями договора, заданием Заказчика, СНиП и расчетов, включая все возможные работы, предельно в нем не упомянутые, но необходимые для нормальной эксплуатации здания, а также сдать результат работы заказчику. Состав, объем и сметная стоимость выполненных  работ  отражаются в Приложении являющимся неотъемлемой часть настоящего  Контракта.
   * Работы, указанные в пункте 1.1 настоящего Контракта, производятся под контролем  со стороны  Заказчика.

2.ЦЕНА  КОНТРАКТА.

2.1. Цена контракта на обслуживание жилого фонда составляет     тыс. руб. ( рублей).

2.2. Стоимость коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией (водоснабжение, водоотведение) составляет тыс.руб.

2.3. Стоимость работ по настоящему договору определяется в соответствии с набором работ, отраженных в актах обследования технического состояния домов подготовленных отделом ЖКХ АКМР и  в пределах поступающих платежей от населения и из Федерального бюджета для льготной категории людей, согласно приложению 1, являющемуся  неотъемлемой  частью  настоящего  Контракта.

2.4.Стоимость работ является фиксированной, в пределах утвержденного  лимита, перерасход не допускается.

3.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Не вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность «Исполнителя» за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством и настоящим Контрактом.

3.1.2. В случае получения жалоб  или заявлений от населения, связанных с обслуживанием жилого фонда ознакомить с ними «Исполнителя», предложив ему устранить указанные недостатки в установленный срок.

3.1.3. Создать межведомственную комиссию по оценке жилых помещений коммунального жилого фонда и выявлению задолженности за жилищно-коммунальные услуги гражданами.

3.2. Подрядчик обязуется:

3.2.1. Обеспечить выполнение строительных и специальных работ в полном соответствии с заданием Заказчика, сметной документацией и требованиями СНиП, в сроки, предусмотренные календарным графиком производства работ.

3.2.2. Выполнить своими и привлеченными силами все работы в объеме и в сроки, предусмотренные в настоящем договоре и приложениях к нему.

3.2.3. Принимает на себя полную ответственность за качественные и безопасные методы строительства.

3.2.4. Выполняет своими и привлеченными силами и средствами на территории строительной площадки все временные сооружения, необходимые для выполнения работ по настоящему договору.

3.2.5. Оформляет и передает Заказчику комплект исполнительной документации по объекту, после окончания строительных работ.

3.2.6. Подрядчик оформляет и подписывает «Акт приемки выполненных работ» и передает его Заказчику.

3.2.7. Устраняет за свой счет дефекты и скрытые недостатки, обнаруженные в течение гарантийного срока эксплуатации (согласно СНиП).

3.2.8. Выполняет в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего договора.

3.3.  Подрядчик гарантирует, что качество строительных материалов, оборудования и комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых ими для строительства, будут соответствовать спецификациям, указанным в сметной документации, государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и др. документы, удостоверяющие их качество.

3.4. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы, Подрядчик своими силами и за свой счет обязан в согласованный срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

4.ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

* Расчет производится:

— от населения-наличный расчет в кассу Исполнителя;

— из Федерального бюджета (льготная категория населения) перечислением на расчетный счет «Исполнителя»

1. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

5.1 Подрядчик выполняет своими силами все, определенные настоящим Контрактом строительные работы и в установленном порядке сдает их  Заказчику.

5.2  Срок выполнения работ устанавливается в соответствии с графиком, разработанным Подрядчиком и согласованным с Заказчиком до начала выполнения работ. Срок окончания выполнения работ не позднее  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  года.

5.3  Сроки выполнения работ могут быть изменены по согласованию с Заказчиком, такие изменения оформляются в письменном виде дополнительным соглашением к настоящему Контракту.

6.ПРОИЗВОДСТВО  РАБОТ.

6.1 Подрядчик  осуществляет  согласование  с  Заказчиком прядок  ведения  работ  на  объекте и обеспечивает его  соблюдение.

* Подрядчик гарантируют, что качество строительных  материалов, оборудования, комплектующих  изделий и конструкций, применяемых им для строительства, будут  соответствовать  государственным  стандартом, техническим  условиям и иметь  соответствующие  сертификаты, другие  документы, удостоверяющие  их  качество.

6.3     Гарантийный  срок  на выполнение  работы устанавливается  согласно СНиПов.

1. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

7.1 Настоящий  Контракт  вступает в действие  с даты  подписания и  действует  до  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_ года.

7.2 После  подписания  настоящего  Контракта  все  предыдущие  соглашения, переговоры между  сторонами, относящиеся  к  данному  Контракту, теряют  силу, если  они  противоречат  условиям  Контракта.

7.3 Все  изменения и дополнения к настоящему  Контракту  считаются  действительными, если  они  оформлены  в письменном  виде и подписаны  всеми  сторонами.

7.4 Спорные  вопросы, возникающие  в ходе  исполнения  настоящего  Контракта, разрешаются в соответствие с действующим  законодательством РФ.

7.5. Заказчик, надлежащим образом выполняющий условия Контракта, при его своевременном обращении (за два месяца до окончания договора), имеет преимущественное право на пролонгацию, при этом условия Контракта могут быть изменены.

1. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

* Стороны освобождаются от ответственности за  частичные  или  полное  неисполнение  обязательств  по  настоящему  Контракту, если оно  явилось  следствием  природных  явлений и прочих  обстоятельств непреодолимой  силы, и если  эти  обстоятельства  повлияли  на  исполнение  настоящего  Контракта.

8.2 Срок исполнения обязательств по  настоящему  Контракту  отодвигается соразмерно времени, в течение которого  действовали  обстоятельства непреодолимой  силы, а также  последствия, вызванные  этими  обстоятельствами.

1. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА.

9.1 Заказчик  вправе  потребовать  расторжение  Контракта в следующих  случаях:

* задержка Подрядчиком  начала  работ по  причинам, не зависящим  от  Заказчика;
* задержка Подрядчиком  производства  работ по его вине, когда  срок  окончания работ, установленный  в  Контракте, увеличивается более чем на  15 ( пятнадцать) календарных  дней;
* нарушение Подрядчиком  условий  договора, ведущих  к увеличению  стоимости  работ, снижению  качества;
* аннулирование лицензий, вынесение  предписаний, другие  документы, принятые государственными  органами в рамках  действующего  законодательства, лишающие  Подрядчика  прав на выполнение  работ.

9.2 Подрядчик  вправе  потребовать расторжения  контракта в случае  остановки  выполнения  работ по причинам, не зависящим  от  Подрядчика, на срок, превышающий  три  месяца.

9.3 Расторжение  Контракта  производится  в  порядке, установленном  Гражданским  Кодексом  Российской  Федерации.

9.4  При  досрочном  расторжении  Контракта  виновная  сторона  возмещает  другой  стороне  понесенные  ею  убытки  и  упущенную  выгоду.

1. ГАРАНТИИ

10.1 Подрядчик  гарантирует:

* выполнение всех  работ  в  полном  объеме в сумме и в сроки, определенные  условиями  настоящего  Контракта;
* качество выполнения  всех  работ в соответствии со сметной  документацией и действующими  нормами;
* своевременное устранение  недостатков и дефектов, выявленных при  приемке работ и  в период  гарантийного  срока  эксплуатации  объекта.

10.2 Если  в  период  гарантийной  эксплуатации  обнаружатся  дефекты, которые  не позволяют  продолжить  нормальную  эксплуатацию  до их  устранения, гарантийный  срок  продлевается  соответственно на период  устранения  дефектов. Устранение  дефектов  осуществляется  Подрядчиком  за свой  счет. Наличие  дефектов и сроки  их  устранения  фиксируются двусторонним  актом  Подрядчика и Заказчика.

При отказе  Подрядчика  от  составления  или  подписания  Акта  обнаруженных  дефектов  и  недоделок  для  их  подтверждения  Заказчик  организует квалификационную  экспертизу, которая  составит  соответствующий  Акт  по фиксированию  дефектов и недоделок.

Если  Подрядчик  в  течение  срока, указанного  в  Акте  обнаруженных  дефектов, не  устранит  дефекты  и  недоделки  в  выполненных  работах, Заказчик  вправе, при  сохранении  своих  прав  по  гарантии, устранить  дефекты и недоделки  силами  другого  подрядчика. В этом  случае  Подрядчик  возмещает  Заказчику  всю  сумму  затрат  на  оплату  работ по устранению  дефектов.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

11.1  За нарушение  Заказчиком  обязательств, он  уплачивает  Подрядчику  неустойку в размере  одной  трехсотой  действующей  на день  уплаты  неустойки  ставки  рефинансирования  Центрального  банка  Российской  Федерации от  стоимости  работ по  Контракту за каждый  день  просрочки.

11.2 За нарушение  Подрядчиком  своих  обязательств, он  уплачивает  Заказчику  неустойку в размере  одной  трехсотой  действующей  на день  уплаты  неустойки  ставки  рефинансирования  Центрального  банка  Российской  Федерации от стоимости  затрат, понесенных  Заказчиком за каждый  день  фактического  неисполнения  обязательств  Подрядчиком.

11.3 Уплата  неустойки  за  просрочку  или  иное  неисполнение  обязательств  по  Контракту, а также  возмещение  убытков, причиненных  ненадлежащим  исполнением  обязательств, не  освобождает  стороны от  исполнения   обязательств по  настоящему  Контракту.

Приложения к договору:

* характеристика объектов, (приложение 1)

—    дефектная   ведомость  объемов  работ; (приложение 2)

* график выполняемых работ. (приложение 3)
* стоимость текущего ремонта домов (приложение 4)

1. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:                                                                         ПОДРЯДЧИК

Администрация Рощинского                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сельского поселения Красноармейского                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального района                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Счет 40101810900000010002                                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УФК по Приморскому краю                                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ГРКЦ ГУ Банка России по Прим.краю                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Владивосток

БИК 040507001                                                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От ЗАКАЗЧИКА |  | От ПОСТАВЩИКА |
| Глава  администрации Рощинского сельского  поселения |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.С.Шпак / |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  / |
| »  » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. |  | »  » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. |

    Приложение № 1

к конкурсной документации

РЕКВИЗИТЫ БАНКОВСКОГО СЧЁТА

**Администрация Рощинского сельского поселения**

Адрес заказчика: **692180 Приморский край Красноармейский район, с.Рощино,ул. Рощина,д.47**

**ИНН             2517007849**

**КПП             251701001**

**Р/сч.             40101810900000010002 ГРКЦ ГУ Банка России по ПК**

**Бик               040507001**

**ОКАТО        05214000023**

Приложение № 2

к конкурсной документации

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления домом**

1. **Заявление об участии в конкурсе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

(организационно-правовая форма, наименование / фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя, номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления домом (домами), расположенным(и) по адресу(ам) (Лот №\_\_):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты банковского счета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Предложения претендента по условиям договора управления домом**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора управления домом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

способа внесения собственниками помещений  в доме и нанимателями жилых помещений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору социального найма  о договору найма жилых помещений муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документов, количеств листов)

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 23 конкурсной документации, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления домом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний отчетный период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                                                                                                   (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по заполнению заявки на участие в конкурсе**

1. Заявление об участии в конкурсе заполняется в следующем порядке:

1.1. Указывается полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы. Если юридическое лицо имеет фирменное наименование, отличающееся от полного наименования, фирменное наименование указывается после полного наименования юридического лица. Индивидуальный предприниматель указывает полностью свою фамилию, имя и отчество, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность (серию и номер документа, дату его выдачи, орган, осуществивший выдачу документа). Индивидуальный предприниматель — гражданин Российской Федерации указывает реквизиты паспорта гражданина РФ.

1.2. Местонахождение юридического лица и индивидуального предпринимателя указываются в точном соответствии с данными, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей. В случае если фактический адрес местонахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя отличается от адреса, указанного в Едином государственном реестре, необходимо указать адрес фактического местонахождения.

1.3. Претендент указывает также номер телефона для связи с ним организатора конкурса и конкурсной комиссии. В номере телефона необходимо указать код населенного пункта, для иностранных юридических лиц и предпринимателей — также код страны.

1.4. В заявке указывается номер лота (лотов), сведения о которых содержатся в конкурсной документации. На участие в конкурсе по нескольким лотам  подается заявка по каждому лоту с одним прилагаемым пакетом документов.

1.5. Реквизиты банковского счета для возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, указываются претендентом по следующей форме: № расчетного счета, наименование банка с указанием его местонахождения и организационно-правовой формы, номер корреспондентского счета банка, ИНН банка, БИК банка. Необходимо также указать наименование получателя.

1. Предложения претендента по условиям договора управления многоквартирным домом заполняются в следующем порядке:

2.1. В пустых строках указываются предложения претендента о способе внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений муниципального жилищного фонда. Описание способа внесения платы делается в произвольной форме. К числу способов внесения платы, в частности, относятся:

* внесение платы наличными в кассу управляющей организации;
* внесение платы путем перечисления денежных средств на расчетный счет управляющей организации безналичным путем с лицевого (текущего, расчетного) счета гражданина в банке;
* оплата посредством почтовых переводов;
* оплата услуг путем поручения о безналичном перечислении банку после внесения наличных денежных средств и т.д.

2.2. Реквизиты банковского счета для зачисления поступающей платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги указываются аналогично порядку, указанному в пункте 1.5.  настоящей инструкции.

1. Перечень прилагаемых к заявке документов:

3.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) представляется в оригинале или в копии. Копия должна быть заверенной налоговым органом, предоставившим выписку, или нотариально. Дата выдачи выписки налоговым органом должна предшествовать дате подачи заявки не более чем на 30 дней. Претендент указывает в заявке наименование представленного документа (если представляется копия, то указывается слово «заверенная копия»), а также дату его выдачи и орган, выдавший выписку. Обязательному указанию подлежит количество листов, на которых представлен документ.

3.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе. Полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, подтверждаются выпиской из единого государственного реестра юридических лиц. Если от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя действует лицо на основании доверенности, необходимо приложить оригинал такой доверенности. Допускается предоставление нотариально заверенной копии доверенности. Реквизиты доверенности, подлежащие указанию в заявке: дата и место составления доверенности, срок действия доверенности. Если доверенность выдана в порядке передоверия полномочий, необходимо указать основания возникновения полномочий лица, передоверившего представительство.

3.3. В качестве документов, подтверждающих внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, рассматриваются  платежные поручения с отметкой банка о принятии к исполнению, квитанции о приеме наличных для последующего перечисления на расчетный счет организатора конкурса. В заявку об участии в конкурсе вносятся дата и номер платежного документа, а также сумма денежных средств, перечисленных по указанным документам.

3.4. Копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 23 настоящей конкурсной документации, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом.

3.5. Утвержденный бухгалтерский баланс за последний отчетный период представляется в копии с отметкой налогового органа. В заявке на участие в конкурсе указывается дата составления баланса, а также количество листов, на которых представлен документ.

1. Заявка на участие в конкурсе подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем исполнительного органа юридического лица и скрепляется печатью индивидуального предпринимателя (если печать имеется) либо юридического лица.

Приложение № 3

к конкурсной документации

РАСПИСКАо получении заявки на участие в конкурсе по отборууправляющей организации для управлениядомом Настоящая расписка выдана претенденту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в том, что в соответствии с конкурсной документацией для проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления домом,администрация Рощинского сельского поселения приняла   от   него   (нее)  запечатанный конверт с заявкой  для участия  в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления домом (домами) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес дома, лот №)Заявка зарегистрирована «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в журнале регистрации заявок под номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Лицо, уполномоченное принимать заявки на участие в конкурсе:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         (подпись)                                        (ф.и.о.) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение № 4

к конкурсной документации

**График осмотров объектов конкурса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | № лота | Место и время начала осмотра | Руководитель осмотра, контактный телефон |
| 04.05.2015-07.05.2015 | 1 | с.Рощино,ул.Рощина д.22, д. 24,д.24А.  — 10 часов 00 минут | Дерик Владимир Дмитриевич тел. 23-3-08 |
| 11.05.2015-14.05.2015 | 1 | с.Рощино,ул.Рощина,д.26,д.28,д.45- 10 часов 00 минут | Дерик Владимир Дмитриевич тел. 23-3-08 |
| 18.05.2015-21.05.2015 | 1 | с.Рощино,ул.Лазо,д.4-10 часов 00 минут  с.Рощино,ул.Подгорная,д.29,д.29А-11 часов 00 минут  с.Рощино,ул.Мира,1Б-12 часов 00 минут. | Дерик Владимир Дмитриевич тел. 23-3-08 |

     Приложение № 5

к конкурсной документации

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме, являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома **– дом №22 ул. Рощина**
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)-377
3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Год постройки – \_\_\_\_\_1990 г.
5. Степень износа по данным  государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Степень фактического износа \_\_\_10%\_
7. Год последнего капитального ремонта –нет
8. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Количество этажей — 3
10. Наличие подвала — \_\_\_имеется
11. Наличие цокольного этажа — нет
12. Наличие мансарды – нет
13. Наличие мезонина — нет
14. Количество квартир-27
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
18. Строительный объем –
19. Площадь:

а) многоквартирного дома с  лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 1957,5 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 788,0. м

в) нежилых  помещений (общая  площадь  нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в доме)516,5 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих  в  состав общего имущества в многоквартирном доме) – 653,0 кв. м

1. Количество лестниц — 15 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)-179,5кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_кв.м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)25:06:210203:246

1. Техническое состояние дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬──────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴──────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б            удовлетворит.
2. Наружные и

внутренние

капитальные стены      кирпичные              удовлетворит.

1. Перегородки            кирпичные              удовлетворит.
2. Перекрытия

Чердачные            сборные ж/б            удовлетворит.

Междуэтажные         сборные ж/б            удовлетворит.

Подвальные           сборные ж/б

(другое)

1. Крыша                  шиферная               удовлетворит.
2. Полы                   плиты                  удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные             удовлетворит.

Двери                деревянные             удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка, окраска, — удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое,

электрическое,

санитарно-техническое

и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет

газоснабжение         нет

отопление

(от внешних

котельных)            имеется              удовлетворит.

отопление

(от домовой

котельной)

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца 3 шт                 удовлетворит.

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес многоквартирного дома **– дом№24 ул.Рощина,с.Рощино**
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)-3303
3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Год постройки – \_\_\_\_\_1980г.
5. Степень износа по данным  государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Степень фактического износа \_\_20\_\_%\_
7. Год последнего капитального ремонта – нет)
8. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Количество этажей — 2
10. Наличие подвала — \_\_\_имеется
11. Наличие цокольного этажа — нет
12. Наличие мансарды – нет
13. Наличие мезонина — нет
14. Количество квартир-18
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества –подъезды-3шт.
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
18. Строительный объем – куб. м
19. Площадь:

а) дома с  лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 1500,67 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 502,87кв. м

в) нежилых  помещений (общая  площадь  нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в доме)\_\_340\_\_ кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих  в  состав общего имущества в доме) – 657,8 кв. м

1. Количество лестниц — 9 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)-кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_кв.м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)25:06:210203:156

1. Техническое состояние дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬──────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴──────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б            удовлетворит.
2. Наружные и

внутренние

капитальные стены      кирпичные              удовлетворит.

1. Перегородки            кирпичные              удовлетворит.
2. Перекрытия

Чердачные            сборные ж/б            удовлетворит.

Междуэтажные         сборные ж/б            удовлетворит.

Подвальные           сборные ж/б

(другое)

1. Крыша                  шиферная               удовлетворит.
2. Полы                   плиты                  удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные             удовлетворит.

Двери                деревянные             удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка,            удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое,

электрическое,

санитарно-техническое

и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение

водоотведение         нет

газоснабжение         нет

отопление

(от внешних

котельных)            имеется              удовлетворит.

отопление

(от домовой

котельной)

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома – **№24а,ул. Рощина,с. Рощино**
2. Кадастровый номер дома (при его наличии) -нет
3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Год постройки – \_\_\_\_\_1984г.
5. Степень износа по данным государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Степень фактического износа -16%
7. Год последнего капитального ремонта – (ремонт кровли – \_кровля\_2007г.)
8. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Количество этажей — 2
10. Наличие подвала — имеется
11. Наличие цокольного этажа — нет
12. Наличие мансарды — нет
13. Наличие мезонина — нет
14. Количество квартир – 18
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества м.кв \_\_\_\_\_\_\_\_\_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
18. Строительный объем – куб. м
19. Площадь:

а) дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 1513,41кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 512 кв. м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)\_\_\_\_\_\_\_\_347,79 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в  состав общего имущества в доме) – 653,62  кв. м

1. Количество лестниц – 9 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) – кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_кв. м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования(включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка(при его наличии)25:06:210203:248

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Техническое состояние дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬───────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴───────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б           удовлетворит.
2. Наружные и внутренние

капитальные стены       кирпичные            удовлетворит.

1. Перегородки            кирпич                удовлетворит.
2. Перекрытия

чердачные            сборные ж/б           удовлетворит.

междуэтажные         сборные ж/б           удовлетворит.

подвальные           сборные ж/б           удовлетворит.

(другое)

1. Крыша                  шиферная             удовлетворит.
2. Полы                   дощатые               удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные            удовлетворит.

Двери                деревянные            удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка            удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты          нет

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления

коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет

газоснабжение         нет

отопление (от внешних

котельных)            имеется             удовлетворит.

отопление

индивидуальное        нет                 удовлетворит.

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца

Глава

администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома –№26,ул. Рощина,с. Рощино
2. Кадастровый номер дома (при его наличии) -3381
3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Год постройки – \_\_\_\_\_1977г.
5. Степень износа по данным государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Степень фактического износа -16%
7. Год последнего капитального ремонта – (ремонт кровли – \_\_\_2007 год.)
8. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Количество этажей — 2
10. Наличие подвала — имеется
11. Наличие цокольного этажа — нет
12. Наличие мансарды — нет
13. Наличие мезонина — нет
14. Количество квартир –18
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
18. Строительный объем – куб. м
19. Площадь:

а) дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 1455,43 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 499,47 кв. м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)-340 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в  состав общего имущества в многоквартирном доме) –615,96 кв. м

1. Количество лестниц – 9 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) – кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров кв. м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования(включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка(при его наличии)25:06:210203:157

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Техническое состояние дома, включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬───────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴───────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б           удовлетворит.
2. Наружные и внутренние

капитальные стены       кирпичные             удовлетворит.

1. Перегородки            кирпичные             удовлетворит.
2. Перекрытия

чердачные            сборные ж/б           удовлетворит.

междуэтажные         сборные ж/б           удовлетворит.

подвальные           сборные ж/б           удовлетворит.

(другое)

1. Крыша                  металлопрофиль        удовлетворит.
2. Полы                   плиты                 удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные            удовлетворит.

Двери                деревянные            удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка            удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты          нет

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления

коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет

газоснабжение         нет                 удовлетворит.

отопление (от внешних

котельных)            имеется            удовлетворит.

отопление

индивидуальное        нет

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома **–№28,ул. Рощина,с.Рощино**
2. Кадастровый номер дома (при его наличии)-770

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Год постройки – \_\_\_\_\_1976 г.
3. Степень износа по данным  государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Степень фактического износа -23%
5. Год последнего капитального ремонта –
6. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Количество этажей — 2
8. Наличие подвала — \_\_нет
9. Наличие цокольного этажа — нет
10. Наличие мансарды – нет
11. Наличие мезонина — нет
12. Количество квартир – 16
13. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_
14. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
15. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
16. Строительный объем – куб. м
17. Площадь:

а) дома с  лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками –637,62 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) –427,62 кв. м

в) нежилых  помещений (общая  площадь  нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в доме)-158 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих  в  состав общего имущества в многоквартирном доме) –52 кв. м

1. Количество лестниц — 6 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)-кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_\_\_кв.м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка(при его наличии)25:06:210203:158

1. Техническое состояние дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬──────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴──────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б            удовлетворит.
2. Наружные и

внутренние

капитальные стены      кирпичные              удовлетворит.

1. Перегородки            кирпичные              удовлетворит.
2. Перекрытия

Чердачные            сборные ж/б            удовлетворит.

Междуэтажные         сборные ж/б            удовлетворит.

Подвальные           сборные ж/б

(другое)

1. Крыша                  шиферная               удовлетворит.
2. Полы                   плиты                  удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные             удовлетворит.

Двери                деревянные             удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка             удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое,

электрическое,

санитарно-техническое

и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет                удовлетворит.

газоснабжение         нет

отопление

(от внешних

котельных)            имеется               удовлетворит.

отопление

(от домовой

котельной)

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома **– №45,ул.Рощина,с.Рощино**
2. Кадастровый номер дома (при его наличии)-3412

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Год постройки – \_\_\_\_\_1988 г.
3. Степень износа по данным  государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Степень фактического износа \_18\_%\_
5. Год последнего капитального ремонта -
6. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Количество этажей — 2
8. Наличие подвала — есть
9. Наличие цокольного этажа — нет
10. Наличие мансарды – нет
11. Наличие мезонина — нет
12. Количество квартир – 16
13. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_
14. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
15. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
16. Строительный объем – куб. м
17. Площадь:

а) дома с  лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками –1056,19 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 297,47 кв. м

в) нежилых  помещений (общая  площадь  нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)-276 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих  в  состав общего имущества в доме) –482,72кв. м

1. Количество лестниц — 2 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)-кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_\_\_кв.м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)25:06:210203:245

1. Техническое состояние дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬──────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴──────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б            удовлетворит.
2. Наружные и

внутренние

капитальные стены      кирпичные              удовлетворит.

1. Перегородки            кирпичные              удовлетворит.
2. Перекрытия

Чердачные            сборные ж/б            удовлетворит.

Междуэтажные         сборные ж/б            удовлетворит.

Подвальные           сборные ж/б

(другое)

1. Крыша                  шиферная               удовлетворит.
2. Полы                   плиты                  удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные             удовлетворит.

Двери                деревянные             удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка             удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое,

электрическое,

санитарно-техническое

и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет

газоснабжение         нет

отопление

(от внешних

котельных)            имеется              удовлетворит.

отопление

(от домовой

котельной)

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома **– №29,ул. Подгорная,с.Рощино**
2. Кадастровый номер дома (при его наличии)05:214:002:000051190

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Год постройки – \_\_\_\_\_1974г.
3. Степень износа по данным  государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Степень фактического износа 30%\_
5. Год последнего капитального ремонта – (кровля– \_\_\_2007г.)
6. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Количество этажей — 2
8. Наличие подвала — нет
9. Наличие цокольного этажа — нет
10. Наличие мансарды – нет
11. Наличие мезонина — нет
12. Количество квартир – 16
13. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_
14. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
15. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
16. Строительный объем – куб. м
17. Площадь:

а) дома с  лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками –630,8 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 348,4кв. м

в) нежилых  помещений (общая  площадь  нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 146 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих  в  состав общего имущества в доме) –  136,4 кв. м

1. Количество лестниц — шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)- кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров кв.м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)25:06:210101:67

1. Техническое состояние дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬──────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴──────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б            удовлетворит.
2. Наружные и

внутренние

капитальные стены      кирпичные              удовлетворит.

1. Перегородки            кирпичные              удовлетворит.
2. Перекрытия

Чердачные            сборные ж/б            удовлетворит.

Междуэтажные         сборные ж/б            удовлетворит.

Подвальные           сборные ж/б            удовлетворит

(другое)

1. Крыша                  шиферная              удовлетворит.
2. Полы                   дощатые                удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные             удовлетворит.

Двери                деревянные             удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка             удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое,

электрическое,

санитарно-техническое

и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты          нет

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет

газоснабжение         нет

отопление

(от внешних

котельных)            имеется              удовлетворит.

отопление

(от домовой

котельной)            нет

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома **–№1Б,ул. Мира,с. Рощино**
2. Кадастровый номер дома (при его наличии)-3315
3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Год постройки – \_\_\_\_\_1972 г.
5. Степень износа по данным  государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Степень фактического износа 5,5%\_
7. Год последнего капитального ремонта –
8. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Количество этажей — 2
10. Наличие подвала — \_\_\_имеется
11. Наличие цокольного этажа — нет
12. Наличие мансарды – нет
13. Наличие мезонина — нет
14. Количество квартир – 18
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
18. Строительный объем – куб. м
19. Площадь:

а) дома с  лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками –1398,5 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 658,18 кв. м

в) нежилых  помещений (общая  площадь  нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)153,3 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих  в  состав общего имущества в многоквартирном доме) –587,02 кв. м

1. Количество лестниц — 9 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)- кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров кв.м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)25:06:210203:296

1. Техническое состояние многоквартирного дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬──────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴──────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б            удовлетворит.
2. Наружные и

внутренние

капитальные стены      кирпичные              удовлетворит.

1. Перегородки            кирпичные              удовлетворит.
2. Перекрытия

Чердачные            сборные ж/б            удовлетворит.

Междуэтажные         сборные ж/б            удовлетворит.

Подвальные

(другое)

1. Крыша                  шиферная               удовлетворит.
2. Полы                   плиты                  удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные             удовлетворит.

Двери                деревянные             удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка             удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое,

электрическое,

санитарно-техническое

и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет

газоснабжение         нет

отопление

(от внешних

котельных)            имеется             удовлетворит.

отопление

(от домовой

котельной)            нет

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца 1 шт                 удовлетворит.

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома **–№4,ул. Лазо,с.Рощино**
2. Кадастровый номер дома (при его наличии)-нет
3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Год постройки – \_\_\_\_\_1990 г.
5. Степень износа по данным  государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Степень фактического износа 15%\_
7. Год последнего капитального ремонта –
8. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Количество этажей — 2
10. Наличие подвала — \_\_\_имеется
11. Наличие цокольного этажа — нет
12. Наличие мансарды – нет
13. Наличие мезонина — нет
14. Количество квартир – 18
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
18. Строительный объем- куб. м
19. Площадь:

а) дома с  лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками –1471,66 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 477,46 кв. м

в) нежилых  помещений (общая  площадь  нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)332 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих  в  состав общего имущества в многоквартирном доме) – 662,2 кв. м

1. Количество лестниц — 9 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)- кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров кв.м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)25:06:210103:76

1. Техническое состояние многоквартирного дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬──────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴──────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б            удовлетворит.
2. Наружные и

внутренние

капитальные стены      кирпичные              удовлетворит.

1. Перегородки            плиты                  удовлетворит.
2. Перекрытия

Чердачные            сборные ж/б            удовлетворит.

Междуэтажные         сборные ж/б            удовлетворит.

Подвальные

(другое)

1. Крыша                  шиферная             удовлетворит.
2. Полы                   дощатые               удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные             удовлетворит.

Двери                деревянные             удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка            удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое,

электрическое,

санитарно-техническое

и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         нет

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет

газоснабжение         нет

отопление

(от внешних

котельных)            имеется              удовлетворит.

отопление

(от домовой

котельной)            нет

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П.

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в доме,

являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о доме

1. Адрес дома **–№29а,ул.Подгорная,с.Рощино**
2. Кадастровый номер дома (при его наличии)-нет
3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Год постройки – \_\_\_\_\_1969 г.
5. Степень износа по данным  государственного технического учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Степень фактического износа 34%\_
7. Год последнего капитального ремонта –
8. Реквизиты правового акта о признании дома аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Количество этажей — 2
10. Наличие подвала — \_\_\_нет
11. Наличие цокольного этажа — нет
12. Наличие мансарды – нет
13. Наличие мезонина — нет
14. Количество квартир – 16
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_\_\_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
18. Строительный объем – куб. м
19. Площадь:

а) дома с  лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками –685,6 кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) – 509,6 кв. м

в) нежилых  помещений (общая  площадь  нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)124 кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих  в  состав общего имущества в многоквартирном доме) – 52кв. м

1. Количество лестниц — 6 шт.
2. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)- кв. м
3. Уборочная площадь общих коридоров кв.м
4. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)25:06:210101:68

1. Техническое состояние многоквартирного дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬──────────────────

Наименование      │ Описание элементов │    Техническое

конструктивных     │     (материал,     │     состояние

элементов        │  конструкция или   │     элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│      прочее)       │ многоквартирного

│                    │       дома

─────────────────────────┴────────────────────┴──────────────────

1. Фундамент              сборный ж/б            удовлетворит.
2. Наружные и

внутренние

капитальные стены      кирпичные              удовлетворит.

1. Перегородки            кирпичные              удовлетворит.
2. Перекрытия

Чердачные            сборные ж/б            удовлетворит.

Междуэтажные         сборные ж/б            удовлетворит.

Подвальные

(другое)

1. Крыша                  металлопрофиль        удовлетворит.
2. Полы                   дощатые               удовлетворит.
3. Проемы

Окна                 деревянные             удовлетворит.

Двери                деревянные             удовлетворит.

(другое)

1. Отделка

Внутренняя           штукатурка             удовлетворит.

наружная

(другое)

1. Механическое,

электрическое,

санитарно-техническое

и иное оборудование

ванны напольные       нет

электроплиты

телефонные сети

и оборудование        нет

сети проводного

радиовещания          нет

сигнализация          нет

мусоропровод          нет

лифт                  нет

вентиляция            нет

(другое)

1. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг

электроснабжение      имеется             удовлетворит.

холодное

водоснабжение         имеется             удовлетворит.

горячее

водоснабжение         нет

водоотведение         нет

газоснабжение         нет

отопление

(от внешних

котельных)            имеется              удовлетворит.

отопление

(от домовой

котельной)            нет

печи                  нет

калориферы            нет

АГВ                   нет

(другое)

1. Крыльца

Глава администрации РСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П.

Приложение № 6

к конкурсной документации

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лот № | Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в год, включая вывоз ТБО, руб. | Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, руб. |
| 1 | 3070845,36 | 153542,27 |

Приложение № 7

к конкурсной документации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул.Рощина,д.22** |  | **1304,5** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **156540,00** | **10,0** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**    **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | 78270 | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
| 1 |  |  |  |  | 2 |
|  | Итого: |  | **234810,00** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **281772,00** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул. Рощина,д.24** |  | **842,87** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **101144,4** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **50572,2** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | **151716,6** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **182059,92** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул.Рощина,д.24а** |  | **859,79** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **103174,80** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **51587,40** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
|  | Итого: |  | **154762,20** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **185714,64** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул. Рощина,д.26** |  | **839,47** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей) с НДС** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.) с НДС** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **100736,40** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **50368,20** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
|  | Итого: |  | **151104,60** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **181325,52** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул.Рощина,д.28** |  | **585,62** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **70274,40** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **35137,20** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
|  | Итого: |  | **105411,60** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **126493,92** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул. Рощина,д.45** |  | **573,47** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **68816,40** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **34408,20** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
|  | Итого: |  | **103224,60** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **123869,52** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул.Лазо,д.4** |  | **809,46** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **97135,20** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **48567,60** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
|  | Итого: |  | **145702,80** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **174843,36** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул. Мира,д.1Б** |  | **811,48** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **97377,60** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт; Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **48688,80** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | **146066,40** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **175279,68** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул. Подгорная,д.29** |  | **494,4** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **59328,00** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **29664,00** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | **88992,00** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **106790,40** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ул. Подгорная,д.29а** |  | **633,6** | **кв.м** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Годовая плата (рублей)** | **Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в мес.)** |  |
| 1. **Услуги вывоза бытовых отходов** | | | **76032,00** | **10,00** |  |
| 1. **Содержание помещений общего пользования** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| **III. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** | | | **0,00** | **0,00** |  |
| 1. **Дератизация подвала** | | |  |  |  |
| 1. **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкий ремонт;Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; Ремонт и укрепление входных дверей; Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов;**   **Проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий;**  **Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;**  **Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции; Смена отдельных участков трубопроводов горячего водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;**  **Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках; Смена отдельных участков трубопроводов холодного водоснабжения из стальных водогазопроводных труб при соединение труб на сварке;  Смена отдельных участков трубопроводов канализации из канализационных  труб, заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков;**  **Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов;**  **Замена автоматических выключателей;**  **Замена реле;**  **Замена предохранителя; Замена этажных щитков;**  **Замена выключателя; Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами;**  **аварийное обслуживание, устранение аварий и выполнение заявок населения** | | | **38016,00** | **5,00** |  |
| 1. **Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса** | | |  |  |  |
| № п/п | Перечень работ, материалы | Объем работ ед. изм. / кол-во | Стоимость работ, всего, руб. | Стоимость работ,                            1 кв.м в месяц, руб. | Гарантийный срок  на выполненные работы, лет |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | **114048,00** | **15,00** |  |
|  | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включая затраты по управлению в год  руб.** | **136857,60** |  |  |  |
|  | **Стоимость на 1 кв. м в месяц, руб.** | **18,00** |  |  |  |