МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РОЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

28.02.2013 № 91

с. Рощино

|  |
| --- |
| Принято решением муниципального комитета Рощинского сельского поселения от 28.02.2013 № 91 «О представлении гражданами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководителя муниципального учреждения (ежегодно) представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах ,об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей». |

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 г. № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», в соответствии с со статьей 8 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Рощинского сельского поселения, муниципальный комитет Рощинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о предоставлении гражданами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководителя муниципального учреждения (ежегодно) представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей(приложение №1);

2) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), (приложение 2);

3) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения (приложение 3);

4) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (приложение 4);

5) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (приложение 5).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном Уставом РСП порядке и разместить на официальном сайте администрации Рощинского сельского поселения.

3. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Рощинского сельского поселения С.Ф. Прокопенко

Приложение № 1

к решению муниципального комитета

Рощинского сельского поселения

от 28.02.2013 № 91

Положение

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Рощинского сельского поселения и руководителя муниципального учреждения Рощинского сельского поселения (ежегодно) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Рощинского сельского поселения (далее МУ РСП) и лицами, замещающими данные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя МУ РСП, представляет по утвержденным формам сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а именно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя МУ РСП, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя МУ РСП, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя МУ РСП.

3. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения РСП, представляет ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, начиная с доходов за 2012 год:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения, указанные в пунктах 2,3 настоящего Положения, представляются отдельно на каждого из несовершеннолетних детей лица, претендующего на замещение или замещающего должность руководителя муниципального учреждения.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются должностному лицу, осуществляющему функции кадровой службы.

7. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лицами, замещающими должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности, осуществляется по решению учредителя или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, к которым также относятся муниципальные правовые акты.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления Рощинского сельского поселения и предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. На официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления РСП в обязательном порядке размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, претендующему на должность руководителя муниципального учреждения или замещающему данную должность, его (ее) супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, претендующему на должность руководителя муниципального учреждения или замещающему данную должность, его (ее) супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения или замещающему данную должность, его (ее) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

12. В размещаемых на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления Рощинского сельского поселения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 11 настоящего Положения) о доходах лица, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения или замещающего данную должность, его (ее) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения РСП;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения или замещающего данную должность, его (ее) супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, претендующему на должность руководителя муниципального учреждения или замещающему данную должность, его (ее) супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пунктах 2,3 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления Рощинского сельского поселения в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, претендующим на должность руководителя муниципального учреждения или замещающем данную должность. Размещение данных сведений обеспечивается должностным лицом, осуществляющим функции кадровой службы.

14. В случае если гражданин, замещающий должность руководителя муниципального учреждения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением (заполняются и представляются повторно заполненные справки), в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

При этом уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и указанные в пункте 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока и размещаются на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления Рощинского сельского поселения в 14-дневный срок со дня их представления лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

15. Лица, осуществляющие должности кадровой службы, в обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, указанные в пунктах 2,3 настоящего Положения, при назначении на должность, а также представляемые лицом, замещающим данную должность ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, подавшего эти сведения.

В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, представившее должностному лицу, осуществляющему функции кадровой службы, справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность руководителя муниципального учреждения, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а лицо, замещающее должность руководителя, освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению муниципального комитета

Рощинского сельского поселения

от 28.02.2013 № 91

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | В | |  |
|  | | (наименование уполномоченного структурного подразделения муниципального учреждения РСП) | |

**СПРАВКА**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Рощинского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Я, |  | | |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | | | | |
|  | | | | , |
|  | | | | |
| (основное место работы или службы, замещаемая должность; в случае отсутствия основного места работы | | | | |
|  | | | | |
| или службы - род занятий) | | | | |
|  | | | | , |
| проживающий по адресу: | | |  | |
| (адрес места жительства) | | | | |
|  | | | | , |
| сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_\_ г по 31 декабря 20\_\_\_ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату) | | | | |

**Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | | | Величина дохода **2**(руб.) |
| 1 | 2 | | | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | | |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | | |  |
| 3 | Доход от научной деятельности | | |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | | |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | | |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | | |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): | | |  |
| 1) |  | |  |
| 2) |  | |  |
| 3) |  | |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период | | |  |
|  | | |  | |

**1** Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи гражданином документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения.

**2** Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | | Вид собственности **1** | | Место нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. м) |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки **2:** | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 2 | Жилые дома: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 3 | Квартиры: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 4 | Дачи: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 5 | Гаражи: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | |

**2.1. Недвижимое имущество**

**1**Указывается вид собственности (индивидуальная - когда имущество находится в единоличной собственности лица, представляющего сведения об имуществе, или общая - когда имущество находится в собственности лица, представляющего сведения об имуществе, и иных лиц с определением доли каждого в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, представляющего сведения об имуществе.

**2**Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка транспортного средства | | | Вид собственности **1** | Место регистрации |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: | | |  |  |
| 1) |  | |  |  |
| 2) |  | |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: | | |  |  |
| 1) |  | |  |  |
| 2) |  | |  |  |
| 3 | Автоприцепы: | | |  |  |
| 1) |  | |  |  |
| 2) |  | |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства: | | |  |  |
| 1) |  | |  |  |
| 2) |  | |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: | | |  |  |
| 1) |  | |  |  |
| 2) |  | |  |  |
| 6 | Водный транспорт: | | |  |  |
| 1) |  | |  |  |
| 2) |  | |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт: | | |  |  |
| 1) |  | |  |  |
| 2) |  | |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства: | | |  |  |
| 1) |  | |  |  |
| 2) |  | |  |  |
|  | | |  | | |

**1** Указывается вид собственности (индивидуальная - когда имущество находится в единоличной собственности лица, представляющего сведения об имуществе, или общая - когда имущество находится в собственности лица, представляющего сведения об имуществе, и иных лиц с определением доли каждого в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, представляющего сведения об имуществе.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Валюта счета | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток  на счете **1**  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

**1** Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату

**Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации **1** | Место нахождения организации (адрес) | | Уставный капитал **2** (руб.) | Доля  участия **3** | Основание участия **4** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  | |  |  |  |
| 2 |  |  | |  |  |  |
| 3 |  |  | |  |  |  |
| 4 |  |  | |  |  |  |
| 5 |  |  | |  |  |  |
|  | | |  | | | |

**1** Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

**2** Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**3** Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

**4** Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги **1** | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость **2** (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1** Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе “Акции и иное участие в коммерческих организациях”.

**2** Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**3** Суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, определяется как совокупная стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях (подраздел 4.1 настоящего раздела) и иных ценных бумаг (подраздел 4.2 настоящего раздела). Стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях рассчитывается как сумма построчных произведений сведений ячеек по столбцам 4 и 5 таблицы подраздела 4.1 настоящего раздела в отдельности. Стоимость иных ценных бумаг рассчитывается как сумма сведений ячеек столбца 6 таблицы подраздела 4.2 настоящего раздела.

**Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества **2** | Вид и сроки пользования **3** | Основание пользования **4** | Место нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства **2** | Кредитор (должник), доверительныйуправляющий **3** | Основание возникновения **4** | Сумма обязательства **5** (руб.) | Условия обязательства **6** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**1** Указываются по состоянию на отчетную дату.

**2** Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

**3** Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

**4** Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства 2 | Кредитор (должник)3 | Основание возникновения 4 | Сумма обязательства 5 (руб.) | Условия обязатель­ства 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**1** Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

**2** Указывается существо обязательства (заем, кредит, доверительное управление имуществом и другие).

**3** Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, доверительный управляющий, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

**4** Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5** Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**6** Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |
| подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,  (наименование органа местного самоуправления), | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку) | | | | | | | |

Приложение № 3

к решению муниципального комитета

Рощинского сельского поселения

от 28.02.2013 № 91

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | В |  |
|  | (наименование уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления) | |

**СПРАВКА**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Рощинского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Я, |  | | | | |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | | | | | | |
|  | | | | | , | |
|  | | | | | | |
| (основное место работы или службы, замещаемая должность; в случае отсутствия основного места работы | | | | | | |
|  | | | | | | |
| или службы - род занятий) | | | | | | |
|  | | | | | , | |
| проживающий по адресу: | | |  | | | |
| (адрес места жительства) | | | | | | |
|  | | | | | , | |
| сообщаю сведения **2** о доходах моей (моего) супруги (супруга), | | | | | |  |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) | | | | | | |
|  | | | | , | | |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| (основное место работы или службы, замещаемая должность; | | | | | | |
|  | | | | , | | |
| в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) | | | | | | |
| Об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера: | | | | | | |

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¹**

(наименование органа местного самоуправления)

**1** Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности руководителя, который представляет сведения.

**2** Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения РСП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - на отчетную дату). (наименование органа местного самоуправления)

**Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | | | Величина дохода **2**  (руб.) |
| 1 | 2 | | | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | | |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | | |  |
| 3 | Доход от научной деятельности | | |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | | |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | | |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | | |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): | | |  |
| 1) |  | |  |
| 2) |  | |  |
| 3) |  | |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период | | |  |
|  | | |  | |

**1** Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (наименование органа муниципального образования).

**2** Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | | Вид собственности **1** | | Место нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. м) |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки **2:** | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 2 | Жилые дома: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 3 | Квартиры: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 4 | Дачи: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 5 | Гаражи: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | |

**1** Указывается вид собственности (индивидуальная - когда имущество находится в единоличной собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, или общая - когда имущество находится в собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, и иных лиц с определением доли каждого в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе.

**2** Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка транспортного средства | | Вид собственности **1** | Место регистрации |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3 | Автоприцепы: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 6 | Водный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |

**1** Указывается вид собственности (индивидуальная - когда имущество находится в единоличной собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, или общая - когда имущество находится в собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, и иных лиц с определением доли каждого в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе.

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Валюта счета | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток  на счете **1**  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**1** Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации **1** | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал **2** (руб.) | Доля  участия **3** | Основание участия **4** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**1** Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

**2** Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**3** Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

**4** Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги **1** | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость **2** (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(руб.).

-------------------------------------------

**1** Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе “Акции и иное участие в коммерческих организациях”.

**2** Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**3** Суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, определяется как совокупная стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях (подраздел 4.1 настоящего раздела) и иных ценных бумаг (подраздел 4.2 настоящего раздела). Стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях рассчитывается как сумма построчных произведений сведений ячеек по столбцам 4 и 5 таблицы подраздела 4.1 настоящего раздела в отдельности. Стоимость иных ценных бумаг рассчитывается как сумма сведений ячеек столбца 6 таблицы подраздела 4.2 настоящего раздела.

**Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества **2** | Вид и сроки пользования **3** | Основание пользования **4** | Место нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**1** Указываются по состоянию на отчетную дату.

**2** Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

**3** Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

**4** Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства **2** | Кредитор (должник), доверительныйуправляющий **3** | Основание возникновения **4** | Сумма обязательства **5** (руб.) | Условия обязательства **6** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  | |
| подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,  (наименование органа местного самоуправления), | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  |

**1** Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

**2** Указывается существо обязательства (заем, кредит, доверительное управление имуществом и другие).

**3** Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, доверительный управляющий, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

**4** Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5** Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**6** Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 3

к решению муниципального комитета

Рощинского сельского поселения

от 28.02.2013 № 91

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | В |  |
|  | (наименование уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления) | |

**СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Рощинского сельского поселения**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование органа местного самоуправления)

Я,

,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

,

(место службы и замещаемая должность)

проживающий по адресу:

(адрес места жительства)

,

Сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период, начиная с 1 января 20\_\_г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату), начиная с 2012 г.:

**Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода 2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3 | Доход от научной деятельности |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

2 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности 1 | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки 2: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 2 | Жилые дома: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 4 | Дачи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 5 | Гаражи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, который представляет сведения.

2 Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности 1 | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 3 | Автоприцепы: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 6 | Водный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, который представляет сведения.

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета 1 | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете 2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2 Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации 1 | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал 2 (руб.) | Доля участия 3 | Основание участия 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

2 Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4 Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги 1 | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость 2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе “Акции и иное участие в коммерческих организациях”.

2 Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества 2 | Вид и сроки пользования 3 | Основание пользования 4 | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются по состоянию на отчетную дату.

2 Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3 Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4 Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства 2 | Кредитор (должник)3 | Основание возникновения 4 | Сумма обязательства 5 (руб.) | Условия обязатель­ства 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения) |

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

2 Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3 Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4 Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5 Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6 Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 5

к решению муниципального комитета Рощинского сельского поселения

от 28.02.2013 № 91

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | В |  |
|  | (наименование уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления) | |

**СПРАВКА**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Рощинского сельского поселения в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ¹**

(наименование муниципального учреждения)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Я, |  | | | | |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| (основное место работы или службы, замещаемая должность; в случае отсутствия основного места работы | | | | | | |
|  | | | | | | |
| или службы - род занятий) | | | | | | |
|  | | | | | | , |
| проживающий по адресу: | | |  | | | |
| (адрес места жительства) | | | | | | |
|  | | | | | | , |
| сообщаю сведения **2** о доходах моей (моего) супруги (супруга) | | | |
|  | | | | | | |
| несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) | | | | | | |
|  | | | | | , | |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | | | | | | |
| (основное место работы или службы, замещаемая должность; | | | | | | |
|  | | | | | , | |
| в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) | | | | | | |
| об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату): | | | | | | |

**1** Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (наименование органа муниципального образования), который представляет сведения.

**2** Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

**Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | | Величина дохода **2**  (руб.) |
| 1 | 2 | | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |  |
| 3 | Доход от научной деятельности | |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): | |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период | |  |

**1** Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (наименование органа муниципального образования).

**2** Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | | Вид собственности **1** | | Место нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. м) |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки **2:** | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 2 | Жилые дома: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 3 | Квартиры: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 4 | Дачи: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 5 | Гаражи: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество: | |  | |  |  |
| 1) |  |  | |  |  |
| 2) |  |  | |  |  |
| 3) |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | |

**1** Указывается вид собственности (индивидуальная - когда имущество находится в единоличной собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, или общая - когда имущество находится в собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, и иных лиц с определением доли каждого в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе.

**2** Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка транспортного средства | | Вид собственности **1** | Место регистрации |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3 | Автоприцепы: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 6 | Водный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |

**-----------------------------------------------**

**1** Указывается вид собственности (индивидуальная - когда имущество находится в единоличной собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, или общая - когда имущество находится в собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, и иных лиц с определением доли каждого в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе.

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Валюта счета | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток  на счете **1**  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**1** Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации **1** | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал **2** (руб.) | Доля  участия **3** | Основание участия **4** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**1** Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

**2** Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**3** Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

**4** Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги **1** | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость **2** (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

----------------------------------------------

**1** Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе “Акции и иное участие в коммерческих организациях”.

**2** Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**3** Суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, определяется как совокупная стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях (подраздел 4.1 настоящего раздела) и иных ценных бумаг (подраздел 4.2 настоящего раздела). Стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях рассчитывается как сумма построчных произведений сведений ячеек по столбцам 4 и 5 таблицы подраздела 4.1 настоящего раздела в отдельности. Стоимость иных ценных бумаг рассчитывается как сумма сведений ячеек столбца 6 таблицы подраздела 4.2 настоящего раздела.

**Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества **2** | Вид и сроки пользования **3** | Основание пользования **4** | Место нахождения  (адрес) | Площадь  (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**-------------------------------------------------**

**1** Указываются по состоянию на отчетную дату.

**2** Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

**3** Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

**4** Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства **2** | Кредитор (должник), доверительныйуправляющий **3** | Основание возникновения **4** | Сумма обязательства **5** (руб.) | Условия обязательства **6** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |
| (подпись гражданина, замещающего должность руководителя  муниципального учреждения, который представляет сведения)  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,  (наименование органа местного самоуправления), | | | | | | | |
| (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку) | | | | | | | |

**----------------------------------------------------------**

**1** Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

**2** Указывается существо обязательства (заем, кредит, доверительное управление имуществом и другие).

**3** Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, доверительный управляющий, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

**4** Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5** Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**6** Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.